華梵大學
HFU Huafan University

116學年度
碩士班甄試入學招生簡章

新北市石碇區華梵路1號
(02)2663-2102 #2236 #2262 #4501
LINE@ ID: @gotoHFU
http://www.hfu.edu.tw
ad@gm.hfu.edu.tw

重要期程與連絡資訊

項　　目	日　　期
簡章公告（網路下載）	115 年 10 月 8 日 (四)
網路報名	115 年 10 月 28 日 (三) 至 115 年 12 月 2 日 (三) 止
書面審查資料上傳期限	**115 年 12 月 2 日(三)**
甄試面試日期	**115 年 12 月 13 日(日)**
放榜	**115 年 12 月 17 日 (四)**
錄取生報到	115 年 12 月 17 日 (四) 至 115 年 12 月 31 日 (四) 止
成績複查截止	115 年 12 月 23 日 (三)

連絡資訊

校　　址：223011 新北市石碇區華梵路 1 號

電話諮詢：(02) 2663-2102 #2236

網路諮詢：LINE ID: @gotoHFU

學校網址：http://www.hfu.edu.tw

目　　錄

壹、招生學系、名額、採計項目及其他規定‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧1

貳、報考資格及修業年限‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧5

叁、報名‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧5

肆、口試日期時間與地點‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧6

伍、錄取原則‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧7

陸、放榜‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧7

柒、成績複查‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧7

捌、報到‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧7

玖、注意事項‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧8

附錄一、華梵大學網路報名流程圖‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧10

附錄二、入學大學同等學力認定標準（摘錄）‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧11

附錄三、大學辦理國外學歷採認辦法‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧12

附錄四、大陸地區學歷採認辦法‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧15

附錄五、香港澳門學歷檢覈及採認辦法‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧19

附錄六、學雜費參考標準‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧21

附錄七、碩士班甄試入學常見問題‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧22

附表一、成績複查申請表‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧24

附表二、外國學歷切結書‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧25

附表三、考生造字申請表‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧26

附表四、退費申請表‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧27

附表五、錄取生放棄錄取資格聲明書‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧‧29

華梵學校財團法人華梵大學

116 學年度碩士班甄試入學招生簡章

壹、 招生學系、名額、採計項目及其他規定

◎ 方式：面試審查
◎ (1) 50%面試
(2) 50%書面審查 (有助審查之相關專業成就資料 (如：歷年成績單、自傳、讀書計畫、競賽或獲獎紀錄、證照或檢定證明、相關研究報告或作品等)。

系別	核定招生名額		教育目標與研究方向
	碩士班		
	一般生	在職生	
東方人文思想研究所碩士班	6	1	**教育目標：** 本所是以「東方人文思想」為核心的跨域教學研究機構，下設博士班、碩士班及碩專班，日常書院式的教學互動，學風自由亦不失嚴謹。創所三十三年來，帶動有志學人，在佛教思想及中國傳統學術方面，以探究三教的思想交融、文化藝術為研究特色。 **研究方向：** 碩士班注重儒佛道歷史文化素養的培養，藉由文獻考察、思想研究及社會實踐等多元途徑，探究儒佛傳統思想的當代弘揚，培養儒佛道專精、學以致用的專業人才。
美術與文創學系碩士班	5	1	**教育目標：** 1. 涵養東方藝術的人文精神。 2. 活化傳統藝術於當代創作。 3. 培養藝術創作與理論之專才。 **研究方向：** 1. 藝術鑑賞與鑑定。 2. 書法研究領域。 3. 水墨創作領域。 4. 文創產業相關領域。 5. 複合媒材創作領域。

◎ 方式：面試審查
◎ (1) 50%面試
(2) 50%書面審查 (有助審查之相關專業成就資料（如：歷年成績單、自傳、讀書計畫、競賽或獲獎紀錄、證照或檢定證明、相關研究報告或作品等)。

系別	核定招生名額		教育目標與研究方向
	碩士班		
	一般生	在職生	
智慧生活科技學系 智慧產品開發碩士班	5	1	**教育目標：** 培育具半導體 IC 設計、物聯網與人工智慧、無人機技術及產品設計之能力，成為電子電機資訊的跨領域人才。 **研究方向：** 半導體 IC 設計、無人機應用、智慧物聯網。
智慧生活科技學系 大數據與管理碩士班	5	1	**教育目標：** 培育數據分析與管理領域之專業人才，能夠結合管理方法與資料分析工具，為企業萃取出有價值之資訊，作為決策管理之依據。 **研究方向：** 智慧科技應用、視覺化圖表製作、數據處理與分析、管理領域相關應用。
智慧生活設計學系 空間設計碩士班	2	1	以「設計創新 × 生活美學 × 永續關懷」為核心，培育兼具專業素養、創新思維與跨域整合能力的設計人才。 **教育目標：** 結合人文美學、設計思維與技術實務，培養具備空間企劃、空間設計與實作能力之高階專業人才，並拓展工藝美術、產品設計及跨域創新的專業能力。 **研究方向：** 聚焦於空間設計、空間實作文創、古蹟與舊建築活化、工藝美術、地方創生、產品設計等領域，強調文化、美學、永續與實務應用的整合。

◎ 方式：面試審查
◎ (1) 50%面試
(2) 50%書面審查 (有助審查之相關專業成就資料（如：歷年成績單、自傳、讀書計畫、競賽或獲獎紀錄、證照或檢定證明、相關研究報告或作品等)。

系別	核定招生名額		教育目標與研究方向
	碩士班		
	一般生	在職生	
攝影與 VR 設計學系碩士班	2	1	本系以「攝影藝術與影像傳播」及「互動設計與虛實整合」為兩大專業方向。前者以攝影、動態影像與影像傳播為核心，強化影像創作、視覺表達與策劃實踐；後者聚焦互動科技、沉浸式媒體、遊戲製作與虛實整合，發展數位技術應用與互動體驗創作。 兩大方向共同整合藝術創作、科技媒介與實務應用，建立從創意發想、技術實作、作品製作到展覽策劃與成果呈現的完整實踐架構，培養兼具創作、技術、策劃與跨域整合能力的新世代影像與互動創作人才。 **教育目標：** 1. 建立影像創作與視覺表達能力 奠定攝影、動態影像、影像敘事與視覺傳達之專業基礎，強化學生從概念發想、拍攝製作到後期完成的影像創作能力。 2. 強化互動科技與數位實作能力 發展互動設計、虛實整合、沉浸式媒體、遊戲製作及數位內容之實作能力，使學生能運用新興科技進行創作與應用。 3. 拓展跨域整合與策劃實踐能力 整合影像、科技、空間與媒體，提升作品企劃、專案製作、展覽策劃、成果展示及跨域合作之能力。 4. 深化創意思考與專業應用能力 結合影像美學、藝術文化與媒介思考，提升創意發想、作品論述與問題分析能力，並將專業所學延伸至藝術創作、文化內容與相關產業實務。 **研究方向：** 1. 當代攝影創作與影像敘事 當代攝影、紀實攝影、攝影集編輯、視覺敘事、影像與媒體應用。 2. 影像研究與策展實踐 影像美學、視覺文化、影像評論、展覽策劃與製作。 3. 互動媒體與沉浸式體驗 互動設計、AR／VR／XR、360 影像、沉浸式空間、互動敘事與體驗設計。 4. 虛實整合與遊戲創作 3D 虛擬影像、遊戲設計與製作、即時互動技術、虛擬場景與新興數位媒體應用。

◎ 方式：面試審查
◎ (1) 50%面試
(2) 50%書面審查 (有助審查之相關專業成就資料 (如：歷年成績單、自傳、讀書計畫、競賽或獲獎紀錄、證照或檢定證明、相關研究報告或作品等)。

系別	核定招生名額		教育目標與研究方向
	碩士班		
	一般生	在職生	
佛教藝術學系 碩士班	10	1	**教育目標：** 1. 培養佛教藝術之鑒賞與研究能力。 2. 佛教宏化與應用之能力。 3. 啟發佛教藝術應用與創作的能力。 4. 佛教經典與思想研究能力。 **研究方向：** 1. 佛教藝術創作。 2. 佛教文化資產。 3. 佛教藝術史論。 4. 佛教經典。 5. 天台與禪茶。 6. 佛教文學。

備註：一般生及在職生招生名額得互相流用。

貳、報考資格及修業年限：

一、國內、外經教育部認可之國內公私立大學或獨立學院應屆畢業生或已畢業具學士學位者，或其他以同等學力符合教育部「入學大學同等學力認定標準」第五條【附錄二】規定之資格者，得報考本項招生考試。

二、各系(所)碩士班修業期限以一年至四年為限，但以在職進修身分錄取之研究生，未在規定修業期限修滿應修課程或未完成學位論文者，得酌予延長其修業期限至多二年。相關規定悉依本校學則等辦法辦理。

三、持境外學歷報考者須符相關學歷採認法規規定，繳驗(交)所需文件，未能檢具相關證明或未通過查驗者，取消錄取資格。持大陸地區或香港澳門學歷報考者，應依「大陸地區學歷採認辦法」【附錄四】或「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」【附錄五】辦理。

四、報名前請務必先確認報考資格，本校係採先受理報名考試，俟錄取報到後再行審核報考資格，考生學歷(力)資格之認定，概以報名時填寫之資料為依據；若有不符規定並於錄取後發現報考資格不符規定，或所繳交證件有偽造、假借、塗改等情事，即撤銷錄取資格或開除學籍，且不發給任何有關學業之證明（如係在本校畢業後始發現者，除勒令繳銷其畢業證書外，並公告撤銷畢業資格）。

五、僑生、港澳地區及外籍人士欲報考者，需分別符合《僑生回國就學及輔導辦法》、《香港澳門居民來臺就學辦法》及《外國學生來臺就學辦法》之規定，並於報名時繳交有效期限之居留證影本；入學報考等就讀事項請於報名前諮詢各該辦法之相關單位，錄取後如因故（含居留問題）無法就讀，由考生自行負責。

叁、報名：

一、報名方式：採**網路報名**方式辦理。

二、報名時間：**115 年 10 月 28 日（三）起至 115 年 12 月 2 日（三）止。**

三、報名費用：新台幣壹仟貳佰**元**整（NT $ 1, 200），請依報名系統說明方式繳納。

※凡符合中低收入、低收入、身心障礙者，報名時檢附證明得免收或酌收報名費，如下：
1. 符合中低收入資格酌收新台幣 400 元報名費；檢具各鄉鎮市公所開立之中低收入戶證明。
2. 符合低收入資格免收報名費；檢具各鄉鎮市公所開立之低收入戶證明。
3. 身心障礙者本人免收報名費；檢具考生之身心障礙手冊。

四、報名手續：

(一) 請於報名系統開放時間內在本校首頁「招生專區」中點選報名碩士班，進行網路報名資料登錄。

(二) 報名系統開放時間：自 115 年 10 月 28 日（三）9 時起至 115 年 12 月 2 日（三）22 時止，網址：https://www.hfu.edu.tw/ 之【招生專區】。

(三) 完成報名程序後不接受退費申請，報名前請先詳閱相關規定說明。

(四) 網路資料登錄時請詳細檢查各項資料填寫是否正確無誤。相關通訊資料請填寫完整，若因考生填寫不完全或錯誤致各項資料不能寄達或無法聯絡者，概由考生自行負責。

(五) 各項報名表件所要求提供之證件資料皆係審查報名資格使用。

(六) 網路報名系統開放期間，考生均可更新個人書面資料審查上傳之檔案，系統關閉後，即無法更正修改。

(七) 個人資料需造字之考生，請於網路報名時輸入英文大寫 X 代替，填寫完簡章附表三「招生考試報名考生造字申請表」後 E-mail 至招生發展中心：ad@cc.hfu.edu.tw，或至雲端報名系統上傳至附件檔案，以免因資料錯誤而影響考生權益。

※ 如有疑問請於週一至週五，8:30 至 16:00 來電詢問，(02) 2663-2102 分機 2236 。

五、報名費用退費：

(一) 考生如因重複繳交報名費或溢繳者，可退溢繳之報名費；如已繳交報名費但因故未完成報名（含已繳費但未完成登錄報名資料及已上傳報名資料，並未確認送件者），所繳報名費用經扣除轉帳手續費及審驗行政業務作業費用後，所繳報名費退還二分之一；若已繳交報名費但經審核報考資格不符，所繳報名費退還二分之一。除因前述原因外，報名完成後，不論為口試項目缺考、未符合口試參加資格者或未錄取者，皆不得要求退還已繳之全部或部分報名費。

(二) 申請退費者，請至簡章附表四「退費申請表」填妥後黏貼考生本人存簿影本及考生本人身分證正、反面影本 (※上述文件缺件且經通知後無法於一周內補齊者，恕不受理)，於 115 年 12 月 2 日報名截止前 (郵戳為憑) 寄至「22301 新北市石碇區華梵路一號 華梵學校財團法人華梵大學招生委員會」或以電子檔 E-MAIL 至 ad@cc.hfu.edu.tw 申請退費，經查核無誤於扣除行政費用後退還報名費二分之一，逾期概不受理。

肆、口試日期與地點：

一、口試日期：115 年 12 月 13 日（日）。

二、口試時間：依簡訊通知為準。

三、口試地點：華梵學校財團法人華梵大學新北板橋中心（新北市板橋區文化路二段 242 號 6 樓）。

四、試場資訊：口試時段及試場等資訊，於 115 年 12 月 4 日 (五) 公佈於「本校首頁→行政單位→公共事務處」。

五、考生報考本校碩士班甄試招生考試，於面試期間因下列情形，無法親自到本校參加實體面試並附有證明者，請於碩士班甄試招生考試報名截止前一週 (115 年 11 月 25 日前) 提出申請，本校將視情況得以視訊方式（含錄音及錄影）辦理口試，115 年 11 月 25 日後，不得再提出視訊面試申請，逾期概不受理；申請表格請向本校招生委員會索取。

(一) 因就學、工作因素居住境外地區者。

(二) 居住於離島地區者。

(三) 在國外修習課程或實習者。

(四) 突發重大傷病者。

※ 面試期間如遇颱風或地震等不可抗力之情事而須延期辦理時，於本校網頁另行公布。

伍、錄取原則：

一、實際錄取名額視採計項目之總成績而定；未達最低錄取標準者，雖有缺額亦不錄取，其最低錄取標準，由本校招生委員會決定之。

二、正、備取生錄取順序依考生之總成績高低排列。

三、錄取名單除在本校網站「招生專區」及「本校首頁（http://www.hfu.edu.tw）→行政單位→公共事務處」公告外，並以專函限時掛號通知。

陸、放榜：

一、115 年 12 月 17 日 (四) 下午 1 時公布榜單於「本校首頁（http://www.hfu.edu.tw）→行政單位→公共事務處」或「本校首頁→招生專區」網頁。

二、錄取通知書相關文件預定於 115 年 12 月 17 日 (四) 限時掛號寄出，考生於 115 年 12 月 22 日 (二) 前尚未接獲者，務請以電話查詢，否則導致權益受損時，概由考生自行負責，本會不予補救，請考生特別注意。

柒、成績複查：

放榜時同時開放成績查詢複查，申請期限為放榜日起 5 個日曆天內，填妥「成績複查申請書」，傳真至本校招生委員會申請。傳真號碼為 (02) 2663-3763。

捌、報到：

一、正取錄取生應於 115 年 12 月 31 日 (四) 16:00 前辦理報到 (通訊報到者以郵戳為憑)。

二、經公告錄取之正備取生，應依通知單所示時間、地點及辦理方式，辦理報到及遞補事宜；經通知未依規定完成報到及遞補事宜者，視同自動放棄入學資格，亦不得於事後要求補錄取。相關報到方式，由本校招生委員會議決後，以專函通知考生，考生不得有異議。

三、報到時尚未取得證書者（如畢業證書等），應填具切結書，並於切結書所載明之期限內補繳，逾期仍未繳交者，即以自願放棄入學資格論。

四、本校通知備取生遞補報到處理方式，得先以考生報名表所填具之電話（或電子郵件）先行告知，並以限時掛號信函專函通知遞補錄取生，以敘明遞補報到之相關事宜。考生如因未接獲電話（或未接收電話留言）、未收取電子信件，以及未領取本校所寄發之限時掛號函件（經查為考生個人因素），造成未依規定完成報到及遞補事宜者，視同自動放棄入學資格論，亦不得於事後要求補錄取。

五、考生經錄取報到後，非因特殊事由不得保留入學資格。前述特殊事由係依照本校「新生保留入學資格須知」規定辦理，並檢具有關證明於註冊截止前以書面申請保留入學資格一學年。

六、持外國學歷報考者，經錄取入學報到時須繳驗下列文件各乙份：

(一) 中華民國駐外單位驗證之外國學歷證件正本(加蓋認證章戳)；

(二) 經中華民國駐外單位驗證之外國學歷歷年成績證明正本(加蓋認證章戳，外文應附中譯本)；

(三) 包括國外學歷修業起迄期間之入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。但申請人係外國人或僑民者，免附。

如經查驗不符，取消入學資格。

請先行至核發文件學校所在地所屬之我國駐外單位【請逕自外交部領事事務局網站查詢，網址：http://www.boca.gov.tw/ 】辦理文書驗證手續。

玖、注意事項：

一、考生報考資格、各項考生資料，請仔細核對正確填寫，經錄取報到時概以所填資料為準，如有疑問請參考簡章及相關法令規定或致電本校洽詢。

二、**錄取之考生須依規定如期辦理報到，並於繳驗身分證件、畢業證書及相關學歷證明文件正本，方准入學。所繳文件如有偽造、假借、塗改、不實學歷及成績、相關證明等情事，在錄取後發覺者，應即撤銷學籍，不發任何學歷證明；如在畢業後發覺者，除撤銷其學位證書外，並公告取消其學位資格。**

三、公費生及有實習或服務規定者(如師範院校公費生、軍警院校生、現役軍人、警察等)其報考及就讀碩士班，請自行依有關法令規定辦理。

四、錄取考生如於報到時尚未取得符合報考資格之證件者，應填具切結書，於切結書期限內補繳，逾期仍未繳者，即以自願放棄入學資格論，考生不得以任何理由要求補救措施。

五、入學後，經各研究所認定必須補修大學部基礎學科與學分者，應依規定補修及格，始准畢業，但不計入研究所畢業學分。

六、考生如對本項考試認為有損及權益時，得於成績公布後十五日內，以書面提出申請（下載網址 http://ad.hfu.edu.tw/ 之【表格下載】)，本校依權責處理或視情況由招生委員會開會裁決。逾期申訴案件，一概不予受理。

七、本項考試相關訊息皆會公告於本校網頁之招生訊息中，請考生隨時注意網頁最新消息。若於辦理考試或報到期間遇有颱風、地震等不可抗力情形，本校將於各電視新聞台及廣播電台廣播公告，不個別通知考生，敬請留意相關訊息。

八、本校辦理各項招生, 均依性別平等法第 13 條規定辦理。考生如對招生試務認有因性別、性別特質、性別認同或性傾向之差別待遇, 而損及個人權益, 應於放榜之日起七日內, 以申訴書載明事實及理由, 並檢附有關文件及證據, 具名向本校招生委員會提出申訴。

九、本校主辦本招生，需依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本校將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管考生個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。凡報名本招生者，即表示同意授權本校，得將自考生報名參加本招生所取得之個人及其相關成績資料，運用於本招生事務使用，並同意提供其報名資料

及成績予(1)考生本人(2)受理招生事務報名單位(3)本校招生學院系(4)辦理新生報到或入學資料建置。

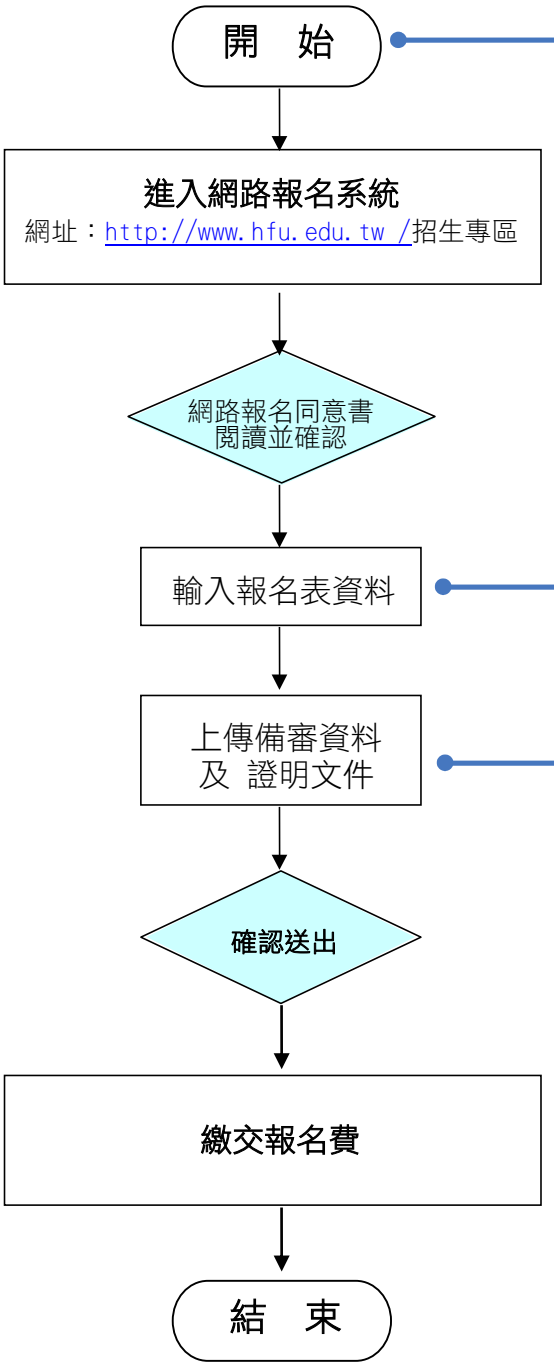
十、本簡章如有未載明之事項，悉依本校本校相關規定辦理，如有未盡事宜之處由招生委員會決議處理之。另為方便查詢各項資料，敬請保留本簡章至入學為止。

附錄一　華梵大學網路報名流程圖

簡章公告　10月8日起

報名期間　10月28日9時起　至　12月2日22時止

繳費期限　12月4日23時59分止



◎請先詳細閱讀招生簡章內容，並備妥備審資料電子檔。

◎同一個系組只限報名一個組別，報名後不得更改。
◎請確認報名資料中所有欄位之資料是否正確。
◎若有需要造字之文字，請於網路報名時輸入英文大寫 X 代替，並於上傳資料中檢附正確文字的文件補充說明，以供本校人員辨識造字。

◎備審資料請以 PDF, JPEG 檔案格式儲存，以確保資料之完整性。
◎證明文件翻拍請注意文件內容之清晰度需可供閱讀辨識。

◎依報名系統說明繳交報名費。
1. 一般考生繳交報名費 1200 元。
2. 中低收入戶考生繳交報名費 400 元。
3. 低收入戶考生及身心障礙者考生免繳報名費。
◎請符合中低收入戶考生、低收入戶考生、身心障礙者考生資格者檢具相關證明，將證明文件上傳至備審資料中，以利查核。

附錄二　入學大學同等學力認定標準（摘錄）

依中華民國 111 年 1 月 25 日教育部臺教高通字第 1112200196A 號令修正發布條文。

第五條

具下列資格之一者，得以同等學力報考大學碩士班一年級新生入學考試：

一、在學士班肄業，僅未修滿規定修業年限最後一年，因故退學或休學，自規定修業年限最後一年之始日起算已滿二年，持有修業證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

二、修滿學士班規定修業年限，因故未能畢業，自規定修業年限最後一年之末日起算已滿一年，持有修業證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

三、在大學規定修業年限六年（包括實習）以上之學士班修滿四年課程，且已修畢畢業應修學分一百二十八學分以上。

四、取得專科學校畢業證書後，其為三年制者經離校二年以上；二年制或五年制者經離校三年以上；取得專科進修（補習）學校資格證明書、專科進修學校畢業證書或專科學校畢業程度學力鑑定通過證書者，比照二年制專科學校辦理。各校並得依實際需要，另增訂相關工作經驗、最低工作年資之規定。

五、下列國家考試及格，持有及格證書：

（一）公務人員高等考試或一等、二等、三等特種考試及格。

（二）專門職業及技術人員高等考試或相當等級之特種考試及格。

六、技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：

（一）取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗三年以上。

（二）技能檢定職類以乙級為最高級別者，取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。

第七條

大學經教育部核可後，就專業領域具卓越成就表現者，經校級或聯合招生委員會審議通過，得准其以同等學力報考第二條、第三條及第五條所定新生入學考試。

第十條

軍警校院學歷，依教育部核准比敘之規定辦理。

第十一條

本標準所定年數起迄計算方式，除下列情形者外，自規定起算日，計算至報考當學年度註冊截止日為止：

一、離校或休學年數之計算：自歷年成績單、修業證明書、轉學證明書或休學證明書所載最後修滿學期之末日，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

二、專業訓練及從事相關工作年數之計算：以專業訓練或相關工作之證明上所載開始日期，起算至報考當學年度註冊截止日為止。

※備註：報考大學同等學力認定標準如有變更，以教育部最新發布之規定為準。

附錄三　大學辦理國外學歷採認辦法

103 年 8 月 5 日臺教高 (五) 字第 1030103472B 號 令

第 一 條　本辦法依大學法第二十八條第二項規定訂定之。

第 二 條　大學辦理持國外學歷入學學生之學歷採認事宜，應依本辦法規定為之。

第 三 條　本辦法用詞，定義如下：

一、採認：指受理學校就申請人所檢附之國外學歷文件所為與國內同級同類學校相當學歷之認定。

二、參考名冊：指教育部（以下簡稱本部）就外國大專校院，收錄其名稱、地址所彙集而成並經公告之名冊。

三、驗證：指申請人持國外學校學位證書、成績證明等證件，向我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構（以下簡稱駐外館 處）申請證明文件為真。

四、查證：指學校查明證實當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業 評鑑團體對學校認可情形與其入學資格、修業期限及修習課程等事項。

第 四 條　國外學歷符合下列各款規定者，始得採認：

一、畢（肄）業學校應為已列入參考名冊者；未列入參考名冊者，應為當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體所認可。

二、修業期限、修習課程，應與國內同級同類學校規定相當。

第 五 條　申請人申請國外學歷採認，應自行檢具下列文件，送各校辦理：

一、國外學歷證件及歷年成績證明影本一份。

二、包括國外學歷修業起迄期間之入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。但申請人係外國人或僑民者，免附。

三、其他學校規定之相關文件。

前項第一款文件，受理學校得逕向申請人國外畢業學校查證、函請我國駐外館處協助查證，或請申請人辦理驗證。

第六條第八項及第九項之申請人，得以經當地國政府學校權責機關或其認 定之教育專業評鑑團體出具之證明文件代替第一項第二款資料。

第 六 條　第四條第二款所稱修業期限，指申請人停留於當地學校之修業時間，其規定如下：

一、持高級中等學校學歷者，累計修業時間應符合當地國學制之規定。

二、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。

三、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿八個月。

四、持博士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。

五、碩士、博士學位同時於同校系（所）修習者，累計修業時間至少須滿二十四個月。

六、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。

前項修業期限，各校應對照國內外學制情形，以申請人所持國外學歷當地國學制、修業期間學校行事曆及入出國紀錄等綜合判斷，其所停留期間非屬學校正規學制及行事曆所示修課時間者，不予採計。

修讀學士學位表現優異者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制規定及實際情況，予以酌減。

符合特殊教育法所稱身心障礙者，其修業期限，得由各校衡酌各該國外大學學制、身心障礙程度及其他實際情況，予以酌減。

經由國際學術合作模式，同時在國內外大學修讀同級學位者，不得全程於國內大學修業；其修業期限，得累計其停留於各當地大學之修業時間，並應符合下列規定，不適用第一項規定：

一、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。

二、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿十二個月。

三、持博士學位者，累計修業時間至少須滿二十四個月。

前項申請人於國內外大學修習之學分數，累計應各達獲頒學位所需總學分 數之三分之一以上。

申請人修業時間達第一項或第五項所定修業期限三分之二以上，其修業期限得由學校就申請人所持國外學歷當地國學制、修業期間學校行事曆、入出國紀錄及國內同級同類學校學制等綜合判斷是否符合大學入學同等學力 後予以採認。

申請人入學所持國外學歷依國外學校規定須跨國（不包括我國）修習者， 由申請人出具國外學校證明文件並經學校查證認定後，其跨國之修業期限得併計為第一項所定之當地修業期限，且該跨國修習學校應符合第四條、大陸地區學歷採認辦法或香港澳門學歷檢覈及採認辦法之規定。

申請人持國內大學與國外大學合作設立經本部專案核定之學位專班學歷入學者，其停留國內大學之修業期限得併計為第一項及第五項所定之修業期限。

第 七 條　第四條第二款所定修習課程，如以遠距教學方式修習，取得國外學校學歷者，應在符合第四條第一款規定之學校修習科目學分，或經由國際學術合作在國內大學修習學分，其學分數並符合國內遠距教學之規定。

第 八 條　各校辦理國外學歷採認，除藝術類文憑，應依本辦法規定辦理查證後採認外，應依下列程序為之：

一、國外高級中等學校學歷或已列入參考名冊之國外學校學歷，由各校依本辦法規定採認。

二、未列入參考名冊之國外學校學歷，各校應依本辦法規定辦理查證後採認。

前項採認如有疑義時，學校應組成學歷採認審議小組進行採認；該小組之組織及運作規定，由學校定之。

經前項學校審議小組審議後仍無法逕行採認者，學校得敘明疑義，並檢附相關證明文件送本部協助。

第 九 條　各校辦理國外學歷查證，應由申請人出具授權查證之同意書及相關文件。各校向申請人國外畢業學校查證，或函請駐外館處協助查證申請人所持國外學歷之項目如下：

一、入學資格。

二、修業期限。

三、修習課程。

四、當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體對學校認可情形。

五、其他必要查證事項。

第 十 條　國外學歷有下列情形之一者，不予採認：

一、經函授方式取得。

二、各類研習班所取得之修課證書（明）。

三、取得博士學位候選人資格未獲得博士學位，申請採認相當於碩士學位資格。
四、未經註冊入學及修業，僅以論文著作取得博士學位。
五、名（榮）譽學位。
六、非使用中文之國家或地區，以中文授課所頒授之學歷。但不包括高級中等學校學歷。
七、未經本部核定，在我國所設分校、分部及學位專班，或以國外學校名義委託機構在國內招生授課取得之學歷。
八、以遠距教學方式取得之學歷不符第七條規定者。

第十一條　申請人所提供之各項證件，有偽造、變造、冒用等不實情事，經調查屬實者，應予撤銷其學歷之採認。獲錄取者，撤銷其入學許可；已註冊入學者，撤銷其學籍，且不發給與修業有關之任何證明文件；畢業後發現者，撤銷畢業資格，並請申請人繳還及註銷學位證書；涉及刑事責任者，移送檢 察機關依法辦理。

第十二條　國內各用人或考試機構採認國外學歷者，得由各該主管機關參照本辦法規定辦理。

第十三條　本辦法自發布日施行。

※備註：國外學歷採認標準如有變更，以教育部最新發布之規定為準。

附錄四　大陸地區學歷採認辦法

111 年 6 月 16 日臺教高(五)字第 1110055851A 號令修正發布條文

第 一 條　本辦法依臺灣地區與大陸地區人民關係條例（以下簡稱本條例）第二十二條第一項規定訂定之。

第 二 條　本辦法用詞，定義如下：

一、大陸地區學歷證件：指由大陸地區各級各類學校或學位授予機構（以下簡稱機構）發給之學歷證件，包括學位證（明）書、畢業證（明）書及肄業證（明）書。

二、查驗：指查核驗明經大陸地區公證處公證屬實，且經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之相關證件，或經大陸地區指定之認證中心證明屬實之證明文件，及其他依本辦法規定應檢具之相關證件。

三、查證：指依大陸地區學歷證件、成績證明、論文等文件、資料，查明證實當地政府權責機關對學校或機構認可情形與其入學資格、修業時間及修習課程等事項。

四、採認：指就大陸地區學歷完成查驗、查證，認定與臺灣地區同級同類學校相當之學歷。

五、認可名冊：指教育部（以下簡稱本部）就大陸地區高等學校或機構之研究及教學品質進行認可後，收錄其名稱、地址所彙集並公告之名冊。

第 三 條　下列人民持有大陸地區學歷證件者，得依本辦法申請大陸地區學歷採認：

一、臺灣地區人民。

二、申請來臺灣地區就讀之大陸地區人民。

三、申請於臺灣地區大專校院依法於境外開設之專班就讀之大陸地區人民。

四、經許可進入臺灣地區團聚、依親居留或長期居留之大陸地區人民。

五、經許可在臺灣地區定居之大陸地區人民。

前項人民，於本條例中華民國九十九年九月三日修正生效後，於當學期或以後學期入學於大陸地區高等學校或機構就讀者，始得依本辦法申請高等學校或機構學歷採認。

第 四 條　符合前條規定之大陸地區人民，申請學歷採認，應檢具下列文件：

一、國民小學及國民中學學歷：畢業證（明）書或肄業證（明）書；必要時，另應檢附歷年成績證明。

二、高級中等學校學歷：

（一）經大陸地區公證處公證屬實之畢業證（明）書或肄業證（明）書及公證書影本；必要時，另應檢附歷年成績證明。

（二）前目公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件影本。

三、高等學校或機構學歷：

（一）肄業：

1. 經大陸地區公證處公證屬實之肄業證（明）書、歷年成績證明及公證書影本。

2. 本目之 1 公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件影本。

（二）畢業：

1. 畢業證（明）書。

2. 學位證（明）書及歷年成績。但高等學校或機構專科學歷，得免檢具學位證（明）書。

3. 本目之 1 及之 2 文件經大陸地區指定之認證中心證明屬實之證明文件。

4. 碩士以上學歷者，並應檢具學位論文。

前項第三款第二目之 1 至之 3 文件，經本部依第六條規定查證認定有疑義時，並應檢具下列文件：

一、前項第三款第二目之 1 及之 2 文件經大陸地區公證處公證屬實之公證書影本。

二、前款公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件影本。

經許可在臺灣地區居留之大陸地區人民，申請學歷採認，除應依前二項規定辦理外，並應檢具居留證。

經許可在臺灣地區定居之大陸地區人民，申請學歷採認，除應依第一項及第二項規定辦理外，並應檢具國民身分證。

第 五 條　臺灣地區人民申請學歷採認，除準用前條第一項及第二項各款規定檢具文件外，並應檢具國民身分證明及內政部移民署核發之入出國日期證明書。

臺灣地區人民在臺灣地區大學就讀後，依第八條第一項規定，經由學術合作，同時在本部認可名冊內所列之大陸地區高等學校或機構修讀學位者，其申請學歷採認，得免檢具前條第一項第三款第二目之 1 之大陸地區高等學校或機構畢業證（明）書。

第 六 條　大陸地區學歷之採認，依下列規定辦理：

一、持大陸地區中等以下各級各類學校學歷之臺灣地區人民或大陸地區人民，除第二款以外，由直轄市、縣（市）主管教育行政機關辦理採認。

二、持大陸地區中等學校學歷、高等學校或機構專科學歷擬就讀學士學位，或持大陸地區中等學校學歷擬就讀二專副學士學位之臺灣地區人民或大陸地區人民，由就讀學校辦理查驗後，送本部辦理查證及認定。

三、申請來臺灣地區就讀碩士、博士學位，或申請於臺灣地區大專校院依法於境外開設之專班就讀之大陸地區人民，由就讀學校辦理查驗後，送本部辦理查證及認定。

四、持大陸地區高等學校或機構學歷之臺灣地區人民或大陸地區人民，除前款以外，由本部辦理採認。

前項第一款所稱直轄市、縣（市）主管教育行政機關，指申請學歷採認當事人戶籍所在地之主管教育行政機關；無戶籍者，指申請學歷採認當事人擬就讀學校所在地之主管教育行政機關。

本部辦理第一項第二款及第三款查證、認定及第四款採認，必要時，得委託學校、機關（構）或團體為之。

第 七 條　大陸地區學校或機構之修業時間及修習課程，應與臺灣地區同級同類學校規定相當；修業時間指申請人停留於當地學校修業之時間，規定如下：

一、持高級中等學校學歷者，累計修業時間應符合大陸地區學制規定。

二、持專科學歷者，累計在當地學校修業時間至少應滿十六個月。

三、持學士學位者，累計在當地學校修業時間至少應滿三十二個月。

四、持碩士學位者，累計在當地學校修業時間至少應滿八個月。

五、持博士學位者，累計在當地學校修業時間至少應滿十六個月。

六、碩士、博士學位同時修習者，累計在當地學校修業時間至少應滿二十四個月。

七、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計在當地學校修業時間至少應滿十六個月。

前項修業時間，應以申請人所持大陸地區學歷之學制、修課期間學校行事曆及入出境紀錄證明等綜合判斷；其所停留期間非屬學校正規學制及行事曆所示修課期間者，不予採計。

修讀學士學位表現優異者，其修業時間，得衡酌各該大陸地區學校學制之規定及實際情況，就第一項第三款修業時間予以酌減。

符合特殊教育法所定身心障礙者，其修業時間，得衡酌各該大陸地區學校學制之規定、身心障礙程度及其他實際情況，就第一項各款修業時間予以酌減。

第 八 條　經由學術合作，同時在臺灣地區大學及本部認可名冊內所列之大陸地區高等學校或機構修讀學位者，不得全程於臺灣地區大學修業；其修業時間，得累計其停留於各當地大學之修業時間，並應符合下列規定，不適用前條第一項規定。但在二校當地修習學分數，累計應各達獲頒學位所需總學分數之三分之一以上：

一、持學士學位者，累計在二校修業時間至少應滿三十二個月。

二、持碩士學位者，累計在二校修業時間至少應滿十二個月。

三、博士學位者，累計在二校修業時間至少應滿二十四個月。

申請核發相當學士或碩士學歷證明作為就學用途者，修業時間達前項或前條第一項所定修業時間三分之二以上，且所取得之學歷或學位，符合第九條規定，得檢具臺灣地區大學碩士班或博士班之錄取證明，由錄取學校依本辦法查驗後，向本部提出申請。本部得就申請人所持大陸地區學歷修課期間學校行事曆、入出境紀錄及臺灣地區同級同類學校學制等，綜合判斷是否符合大學入學同等學力後，核發相當學士或碩士學歷證明；該學歷證明以作為升學使用為限。

申請人入學所持大陸地區學歷，依大陸地區學校規定應跨國或跨香港、澳門修習者，由申請人檢具大陸地區學校證明文件，經學校查驗後，送本部查證及認定。該跨國或跨香港、澳門修習學校符合大學辦理國外學歷採認辦法第四條第一款或香港澳門學歷檢覈及採認辦法第三條之規定者，申請人跨國或跨香港、澳門之修業時間，得併計為第一項或前條第一項所定修業時間。

第 九 條　大陸地區高等學校或機構學歷之採認，應以認可名冊內所列者為限；有下列情形之一者，不予採認：

一、非經正式入學管道入學。

二、採函授方式取得。

三、經高等教育自學考試方式通過後入學。

四、在分校就讀。

五、大學下設獨立學院授予之學歷。

六、非正規學制之高等學校。

七、醫療法所稱醫事人員相關之學歷。

八、學士以上學位未同時取得畢業證（明）書及學位證（明）書。但依第五條第二項規定經由學術合作，同時在臺灣地區大學及本部認可名冊內所列之大陸地區高等學校或機構修讀學位，並取得學位證（明）書者，不在此限。

九、各類研習班所取得之修課證書（明）。

十、取得博士學位候選人資格而未獲得博士學位，申請採認相當於碩士學位資格。

十一、未經註冊入學及修業，僅以論文著作取得博士學位。

十二、名（榮）譽博士學位。

十三、未經本部核定，在臺灣地區所設分校、分部及學位專班，或委託機構在臺灣地區招生授課取得之學歷。

十四、遠距教學課程學分數，超過畢業總學分數之二分之一。

十五、其他經本部公告不予採認之情形。

第 十 條　經本部採認之大陸地區學歷，不得以該學歷辦理臺灣地區高級中等以下學校師資職前教育課程之審查及教師資格之取得。

第十一條　外國人、香港及澳門居民之大陸地區學歷採認，準用本辦法所定大陸地區人民申請採認之規定。

第十二條　臺灣地區與大陸地區人民自本條例中華民國八十一年九月十八日制定生效後，至九十九年九月三日修正生效前，已於大陸地區高等學校或機構就讀者，其所取得之學歷或學位，符合第七條、第八條所定修業時間及第九條規定，得申請參加本部自行或委託學校、機關（構）或團體辦理之學歷甄試；經甄試通過者，由本部核發相當學歷證明；符合第八條第二項所定修業時間之申請者，該學歷證明以作為升學使用為限。

前項甄試，得以筆試、口試、論文審查或本部公告之方式辦理。

申請參加學歷甄試應檢具之文件，準用第四條規定。

第十三條　申請人所提供之各項證件，有偽造、變造、冒用情事者，應予撤銷其學歷之採認，涉及刑事責任者，移送檢察機關依法辦理。

第十四條　本辦法自發布日施行。

※備註：大陸地區學歷採認標準如有變更，以教育部最新發布之規定為準。

附錄五　香港澳門學歷檢覈及採認辦法

108 年 2 月 1 日　臺教高(五)字第 1080005179B 號 令

第 一 條　本辦法依香港澳門關係條例（以下簡稱本條例）第二十條第一項規定訂定之。

第 二 條　本辦法用詞，定義如下：

一、檢覈：指香港或澳門各級各類學校畢業證（明）書、學位證（明）書、高級文憑或肄業證（明）書之審查。

二、採認：指經檢覈後就香港或澳門學歷與臺灣地區同級同類學校相當之學歷之認定。

三、認可名冊：指教育部（以下簡稱本部）就香港或澳門高等學校或機構之研究及教學品質進行認可後，收錄其名稱、地址所彙集並公告之名冊。

第 三 條　香港或澳門中等以下學校及本部認可名冊所列之專科以上學校學歷之檢覈，由學校自行檢覈屬實者予以採認。

第 四 條　申請人申請香港或澳門專科以上學校學歷之檢覈及採認，應自行檢具下列文件：

一、經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之學歷證件（外文應附中譯本）。

二、經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之歷年成績證明（外文應附中譯本）。

三、身分證明文件影本及修業起訖期間之香港或澳門主管機關核發之出入境紀錄證明。但申請人為香港或澳門永久居民者，免附出入境紀錄證明。

四、其他相關文件。

第 五 條　香港或澳門學歷經檢覈，其修業期限及修習課程均與臺灣地區同級同類學校規定相當者，始予認定其與臺灣地區同級同類學校相當之學歷。

前項所稱修業期限，指申請人停留於當地學校之修業時間；其規定如下：

一、持高級中等學校學歷或高級文憑者，累計修業時間應符合香港或澳門學制規定。

二、持學士學位者，累計修業時間至少須滿三十二個月。

三、持碩士學位者，累計修業時間至少須滿八個月。

四、持博士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。

五、碩士、博士學位同時於同校系（所）修習者，累計修業時間至少須滿二十四個月。

六、以專科學校畢業學歷或具專科學校畢業同等學力進修學士學位者，累計修業時間至少須滿十六個月。

前項修業期限，應以申請人所持香港或澳門學歷之學制、修業期間學校行事曆及出入境紀錄證明等綜合判斷，其所停留期間非屬學校正規學制及行事曆所示修課時間者，不予採計。

修讀學士學位表現優異者，其修業期限，得衡酌各該香港或澳門學校學制之規定及實際情況，就第二項第二款修業時間予以酌減。

符合特殊教育法所定身心障礙者，其修業期限，得衡酌各該香港或澳門學校學制之規定、身心障礙程度及其他實際情況，就第二項各款修業時間予以酌減。

第 六 條　經由國際學術合作模式，同時在臺灣地區大學及本部認可名冊內所列之香港或澳門專科以上學校修讀同級學位者，不得全程於臺灣地區大學修業；其修業期限，得累計其停留於各當地大學之修業時間，並應符合下列規定，不適用前條第二項規定：

一、持學士學位者，累計在二校修業時間至少須滿三十二個月。
二、持碩士學位者，累計在二校修業時間至少須滿十二個月。
三、持博士學位者，累計在二校修業時間至少須滿二十四個月。
前項申請人於臺灣地區及香港或澳門專科以上學校修習之學分數，累計應各達獲頒學位所需總學分數之三分之一以上。
申請人擬入學大學就讀，且修業時間達第一項或前條第二項所定修業期限三分之二以上者，其修業期限得由受理學校就申請人所持香港或澳門學歷之學制、修業期間學校行事曆、出入境紀錄證明及臺灣地區同級同類學校學制等綜合判斷是否符合大學入學同等學力後，予以採認。
申請人所持香港或澳門學歷，依香港或澳門學校規定須跨國或跨大陸地區修習者，由申請人檢具香港或澳門學校證明文件並經檢覈後，其跨國或跨大陸地區之修業時間得併計為前條第二項所定修業期限，且該跨國或跨大陸地區修習學校應符合大學辦理國外學歷採認辦法第四條第一款或大陸地區學歷採認辦法第二條第五款之規定。
申請人持臺灣地區大學與香港或澳門大學合作設立經本部專案核定之學位專班學歷入學者，其停留臺灣地區大學之修業時間得併計為第一項或前條第二項所定修業期限。

第 七 條　香港或澳門專科以上學校製發之學歷有下列情形之一者，不予檢覈及採認：
一、經函授方式取得。
二、各類研習班所取得之修課證書（明）。
三、取得博士學位候選人資格而未獲得博士學位，申請採認相當於碩士學位資格。
四、未經註冊入學及修業，僅以論文著作取得博士學位。
五、名（榮）譽博士學位。
六、在香港或澳門以外地區設立之分校就讀。
七、以遠距教學方式取得之學歷不符合國內遠距教學之規定，或遠距教學課程學分數，超過畢業總學分數之二分之一。

第 八 條　學校辦理香港或澳門學歷之採認發生困難時，得函請主管教育行政機關認定，必要時並得由主管教育行政機關舉行甄試。甄試合格者，始予採認。
前項所稱主管教育行政機關，專科以上學校為本部，中等以下學校為地方主管教育行政機關。

第 九 條　在臺灣地區立案之香港或澳門私立學校學歷依臺灣地區同級同類學校規定辦理。

第 十 條　香港或澳門中等以下學校學歷之檢覈及採認，除本辦法之規定外，得由地方主管教育行政機關訂定補充規定。
國內各用人或考試機構採認香港澳門學歷者，得由各該主管機關參照本辦法規定辦理。

第十一條　本辦法自發布日施行。

※備註：香港澳門學歷檢覈與採認標準如有變更，以教育部最新發布之規定為準。

附錄六　學雜費參考標準

※因 116 學年度收費標準尚未核定，僅提供 115 學年度標準供參考。

單位:新台幣元

學制 / 費用別	東方人文思想研究所	其他學系碩士班
學　　費	37, 330	39, 050
雜　　費	7, 540	13, 330
電腦及網路使用實習費	800	800
學生團體保險	865	865
合　　計	**46, 535**	**54, 045**

說明:

1、碩士班、碩士在職專班研究生學雜費比照大學部標準收費，依其修業年限：

（1）前二年繳交學雜費。

（2）第三年起每學期修習 9 學分以下僅收學分費，外加 2 學分論文教學指導費。

（3）第三年起每學期修習 10 學分以上收取全額學雜費。

（4）原就讀本校大學部已核准合格之五年一貫碩士生，其第二年起學雜費參照（2）及（3）款說明收費。

2、全學年度團體保險費預估為 1, 750 元（實際金額須待議約後訂定），分上下學期繳交（每學期 865 元）。

3、碩士班、碩士在職專班學生，持本校推廣教育處學分證明書抵免達十學分(含)以上者，二年級下學期起僅繳交學生團保險費和論文指導費, 若有修讀課程則另繳交學分費。

附錄七　華梵大學碩士班甄試入學常見問題集

一、 報考資格：最高學歷需大學/專科畢業。

Q1：請問我今年大四，6月才要學士班畢業，可以報名嗎？

A1：可以，報名時，附上學生證照片或在學證明即可。但您錄取後需在116年9月開學前將畢業證書影本影印或是掃描寄至教務處註冊課務組 (02) 26632102分機2222或2220。

Q2：請問我學士班沒畢業，可以報考今年的碩士班甄試嗎？

A2：依據教育部「入學大學同等學力認定標準」:

1. 在學士班肄業，僅未修滿規定修業年限最後一年，因故退學或休學，自規定修業年限最後一年之始日起算已滿二年，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書。
2. 修滿學士班規定修業年限，因故未能畢業，自規定修業年限最後一年之末日起算已滿一年，持有附歷年成績單之修業證明書或休學證明書。
3. 在大學規定修業年限六年 (含實習) 以上之學士班修滿四年課程，且已修畢畢業應修學分一百二十八學分以上。

不確定資格者可來電詢問本校招生發展中心 (02) 2663-2102分機2236。

Q3：如果我是專科畢業生，可以報考今年的碩士班甄試嗎？

A3：取得專科學校畢業證書後，其為三年制者需經離校二年以上才可報名；二年制或五年制者須經離校三年以上才可報名；取得專科進修 (補習) 學校資格證明書、專科進修學校畢業證書或專科學校畢業程度自學進修學力鑑定考試及格證書者，比照二年制專科學校辦理。

不確定資格者可來電詢問本校招生發展中心 (02) 26632102分機2236。

Q4：請問高中畢業生可以報考碩士班甄試嗎？

A4：不行，依據教育部「入學大學同等學力認定標準」規定，高中 (職) 畢業生不能報考碩士班考試，要有大學畢業學歷。

Q5：請問我是本國籍持外國學歷可以報考嗎?

A5：可以，請參考招生簡章附錄三「大學辦理國外學歷採認辦法」，符合規定者，需繳交（一）、經駐外單位驗證之國外學歷證件影本。

Q6：請問我是本國籍持大陸學歷可以報考嗎?

A6：可以，請參考招生簡章附錄四「大陸地區學歷採認辦法」，符合規定者，需繳交（一）經大陸地區公證處公證屬實之畢業證（明）書或肄業證（明）書及公證書影本；必要時，另應檢附歷年成績證明。（二）公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件影本。

二、網路報名及繳費手續：

Q1：請問我想買簡章要從哪裡購買?

A1：招生簡章目前僅提供電子檔，不另販售紙本簡章。請至本校「首頁→點選右上角→招生專區→招生簡章與報名」提供簡章全文電子檔下載，請參考簡章說明即可報名。

Q2：我目前有工作，請問在職生可以報考碩士班嗎？

A2：可以，只要考生在學時能配合平日上課之時間，即可報考。

Q3：請問我的身分證字號填錯了，該怎麼辦？

A3：請將該帳號報名的系所全數刪除，並重新「申請新帳號」，填入正確的身分證字號，用新帳號再次報名系所考試即可。最後請聯絡本校招生發展中心(02) 2663-2102分機2236說明狀況，以便系統後台處理作業順暢。

Q4：請問我想要修改我的通訊地址(或戶籍地址、電話、E-mail)，該怎麼辦？

A4：報名截止前，請您直接由「招生報名系統→個人帳號」登入後，即可修改您的資料。完成報名繳費後，入學前如需修改，請洽本校招生發展中心(02) 2663-2102分機2236。入學後如需修改，請洽本校教務處註冊課務組(02) 26632102分機2222或2220。

Q5：請問「繳費帳號」在哪裡？

A5：進入招生報名系統後，請完成個人資料輸入、選考系所(組)報名，隨後即可於報名系統查詢繳費帳號，依此帳號繳費即可。

Q6：請問要怎麼繳交報名費?

A6：1. 網路報名完成後，系統賦予每人一組「銀行繳款帳號」(轉帳帳號共16碼)，至自動櫃員機(ATM)、跨行匯款或臨櫃繳款、超商繳費等方式繳交報名費，逾期未繳費者，視同放棄報名。

2. 請勿使用他人繳款帳號繳費，繳費前請確認繳款帳號與考生本人之報名系統上所列繳款帳號一致。

3. 繳費後交易明細表或收據請自行留存備查。

Q7：請問成績單會寄到戶籍地址還是通訊地址？是掛號還是平信？

A7：1. 通訊地址。如尚未繳費前，請您直接由「招生報名系統→個人帳號」登入後，即可修改您的資料。完成報名繳費後，如需修改，請洽本校招生發展中心。(請務必輸入116年9月前可聯絡之地址)

2. 錄取通知書部分，皆以限時掛號寄出。

附表一

華梵學校財團法人華梵大學
116 學年度碩士班甄試入學成績複查申請表

<table>
<tr><td rowspan="2">申請考生</td><td>姓　名</td><td></td><td>報考學系組</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>身分證字號</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">考試科目</td><td colspan="2">科 目 名 稱</td><td>成　績</td><td>複查與否</td><td>複 查 分 數
（由複查人員填寫）</td></tr>
<tr><td colspan="2">資料審查 50%</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">面試 50%</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">原成績通知單總分及錄取別</td></tr>
<tr><td colspan="2">總分</td><td></td><td>最低錄取分數</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4">錄取別</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">申請人簽名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">複查結果說明
（複查人員填寫）</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">複查人員（複查人員簽章）：

年　月　日</td></tr>
</table>

說明：

一、考生對成績如有疑問可申請複查，並應於 115 年 12 月 23 日（週三）前提出申請，以郵戳為憑，逾期概不受理。

二、複查申請應提出以下資料郵寄至本校（22301 新北市石碇區華梵路一號華梵學校財團法人華梵大學招生委員會收，信封上請註明「申請成績複查」字樣）：

三、申請成績複查，以複查各形式考試科目總計分數為限，不得要求重新評閱各形式考試科目，亦不得要求提供參考答案及其他有關考試資料。

附表二

持外國學歷(力)證件報考考生用

外國學歷切結書

考生姓名		身分證字號	
報考系 所組別	學系(研究所)		班
所持國外學歷 (力)	校　名：(中文) (英文) 學校所在國別： 州別： 學系： 境外學歷(力)修業期間：西元_____年_____月至西元____年_____月 合計_____個月(須扣除非修業期) 學位別：☐學士學位(Bachelor's degree) ☐碩士學位(Master's degree) ☐其他學位(請詳述)：		
切結事項	1、本人所持(請勾選)☐國外☐大陸☐香港澳門學歷(力)影本，確為教育部認可，符合教育部「大學辦理國外學歷採認辦法」或「大陸地區學歷採認辦法」或「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」之規定，並完成駐外或相關單位驗證採認程序。 2、本人保證於錄取報到時繳驗 (1)完成驗印或採認之學歷(力)證件正本(加蓋認證章戳)。 (2)歷年成績證明正本(加蓋認證章戳，外文應附中譯本)。 (3)入出國主管機關核發之入出境記錄(須涵蓋境外學歷修業起迄期間)。 3、若未如期繳驗或經查證不符合華梵學校財團法人華梵大學報考資格，本人自願放棄錄取資格，絕無異議。 此致　華梵學校財團法人華梵大學招生委員會 立切結書人(親筆)簽名：_____ 連絡電話：_____ 中華民國　　年　　月　　日		

附表三

華梵學校財團法人華梵大學

招生考試報名考生造字申請表

考生姓名		身分證字號	
報考系所 (組)別			
聯絡方式	電話：　　手機號碼： E-mail：		
需造字資料	□姓名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿需造字：＿＿＿＿ □監護人姓名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿需造字：＿＿＿＿ □地址：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿需造字：＿＿＿＿ □其他：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿需造字：＿＿＿＿ ※請依實際需要造字項目勾記，需造之字務請以正楷填寫工整。		
注意事項	1. 不需造字之考生免填本表。 2. 資料有特殊字之考生，無論網頁是否正常顯示，請於報名登錄時先輸入英文大寫「X」(例如王誠𠢕請輸入王誠X)，以免影響後續上傳系統及試務作業。 3. 本表請於上網報名登錄完成後，E-mail至招生發展中心: ad@cc.hfu.edu.tw 或至報名系統上傳至附件檔案。 4. 需造字之特殊字如「𠢕」、「暘」、「□□」、「抜」、「塭」、「渝」、「廸」、「杞」等字。		

附表四

華梵學校財團法人華梵大學
116 學年度研究所招生考試報名費退費申請表

招生考試	■碩士班甄試入學　□碩士班考試入學 □博士班申請入學　□碩士在職專班招生入學		
申請退費學系		報名費	元
繳費帳號	(繳費單之帳號 16 碼) 0084-□□□□-□□□□-□□□□		
聯絡電話 (白天)		行動電話	
申請退費原因	□溢繳報名費：指不確定轉帳是否成功，又再次重複繳費者，可退溢繳之報名費。 □已繳交報名費但因故未完成報名（含已繳費但未完成登錄報名資料及已上傳報名資料，並未確認送件者），所繳報名費用經扣除轉帳手續費及審驗行政業務作業費用後，所繳報名費退還二分之一。 □已繳交報名費但經審核報考資格不符，所繳報名費退還二分之一。		
退費帳號	退費之金融帳戶(限使用考生本人金融帳戶)： 銀行代碼： (局)帳號：		
備註	一、考生報名手續完成後，所繳交報名費用一律不予退還。但符合上述退費原因者可於 115 年 12 月 2 日(三)報名截止日前申請退費。 二、證件不齊或於報名截止日後申請者，一蓋不予受理，另有關退費所需之轉帳手續費用及郵資等相關費用，將於退費金額中扣除。 三、填妥本表並附上考生本人存簿影本及考生本人身分證正、反面影本後，請於 115 年 12 月 2 日(三)報名截止日前申請退費，郵寄至「223011 新北市石碇區華梵路 1 號 招生委員會收」或以電子檔 E-MAIL 至 ad@cc.hfu.edu.tw 申請退費，郵寄以郵戳日期為憑、E-MAIL 以寄件當天為憑，逾期不予受理。 四、不需退費之考生免填本表。		

個人資料提供同意書

本資料之蒐集、處理或利用，限用於報名退費之使用，您得自由選擇是否提供上述個人資料，以進行退費處理。若您選擇不提供相關資料，恐因資料不齊，無法為您提供退費服務。
（以上係依據個人資料保護法規定辦理）

同意並申請者　　申請人(親筆)簽名 ：
身分證字號 ：

華梵學校財團法人華梵大學
116 學年度研究所招生考試報名費退費

應附證件 (不予退還)

請附上

考生本人國民身分證正面	考生本人國民身分證反面

請附上

考生本人金融帳戶封面

附表五

華梵學校財團法人華梵大學 116 學年度碩士班甄試入學
錄取生放棄錄取資格聲明書

姓名		身分證字號	
聯絡電話			
通訊地址			
本人錄取貴校＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿碩士班＿＿， 因故放棄入學資格，特此聲明。			
錄取生 (親筆) 簽名		填寫日期	年　月　日
招生委員會 蓋章		招生委員 受理日期	年　月　日

注意事項：

1. 錄取生欲放棄錄取資格時，請依本招生簡章「捌、報到」 之規定辦理，若未依規定辦理而影響錄取生權益，錄取生應自行負責。
2. 本聲明書由錄取生親筆簽名填妥後，應於 115 年 12 月 31 日（四）前（郵戳為憑），以限時掛號郵寄至「22301 新北市石碇區華梵路一號 華梵學校財團法人華梵大學招生委員會收」，信封註明「碩士班考試生聲明放棄」，並將本聲明書掃描成電子檔，Email 至 ad@cc.hfu.edu.tw 後，致電 02-2663-2102 分機 2236，確認承辦單位是否收到申請信件。
3. **放棄錄取資格聲明書一經核章，即不得以任何理由撤回，請考生慎重考慮。**

No. 1, Huafan Rd., Shihding Dist.,
New Taipei City 223, Taiwan R.O.C